



## **CLUB NATACIÓN FERROL – ELINCO**

R/ Emilia Pardo Bazán nº 46, baixo

15406 (Ferrol)

Tel./Fax.: 981 32 47 12

Correo: [info@natacionferrol.com](mailto:info@natacionferrol.com)

Páx. Web: [www.natacionferrol.com](http://www.natacionferrol.com)

# **POLÍTICA XERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS**

## **POLÍTICA XERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS**

1. Club Natación Ferrol (CNF) é consciente da importancia e necesidade de garantir a privacidade dos datos de carácter persoal dos membros da súa comunidade e, en xeral, de todos os usuarios/as dos sistemas de información da institución, e con esa finalidade adoptará as medidas técnicas e organizativas precisas para protexelos, en aplicación da Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, o Real Decreto 1332/1994, de 20 de xuño, o Real Decreto 994/1999, de 11 de xuño, e o resto do ordenamento xurídico.
2. Os datos persoais empregaranse unicamente para as finalidades para as que foron recollidos, en relación coas actividades do Club. A cesión de datos de carácter persoal farase na forma e coas limitación e dereitos establecidos na Lei orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal (LOPD). Sen prexuízo do previsto nas disposicións legais e do cumprimento dos fins do Club, o CNF comprométese a non ceder datos a ningunha entidade ou organismo non previsto non ficheiro de creación sen o consentimento da persoa interesada.

## **USO E FINALIDADES DOS DATOS DE CARÁCTER PESOAL**

1. Os datos persoais recollidos polo CNF poderán ser incorporados a unha base de datos automatizada e sometidos a tratamento con finalidades deportivas e de xestión do CNF-
2. O Club poderá facer uso dos datos contidos nos seus ficheiros con finalidades históricas, estatísticas ou científicas.

## **CESIÓN DE DATOS**

1. Non se fará ningunha cesión de carácter persoal sen consentimento do titular dos datos, agás segundo o previsto pola lei e o declarado polo CNF.

## **FICHEIROS DO CLUB NATACIÓN FERROL**

O CNF adapta á LOPD os seguintes ficheiros:

- a. Adestradores, técnicos e monitores.
- b. Campionatos e cursos.
- c. Escolas deportivas de natación.
- d. Información e xestión web.
- e. Persoal.
- f. Nadadores/as.
- g. Socios/as.
- h. Provedores, patrocinadores e colaboradores.



## **CLUB NATACIÓN FERROL – ELINCO**

R/ Emilia Pardo Bazán nº 46, baixo

15406 (Ferrol)

Tel./Fax.: 981 32 47 12

Correo: [info@natacionferrol.com](mailto:info@natacionferrol.com)

Páx. Web: [www.natacionferrol.com](http://www.natacionferrol.com)

### **RESPONSABLES DOS FICHEIROS**

O responsable dos ficheiros é o CNF e ante el poderanse exercer os dereitos que establece a LOPD.

### **EXERCIZO DOS DEREITOS**

1. As persoas das que o CNF teña datos de carácter persoal poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e, no seu caso, oposición, de acordo coa LOPD. Estes dereitos só pode exercelos a persoa afectada ou o seu representante legal cando o afectado fose menor de idade ou declarado incapaz para o exercizo dos seus dereitos.
2. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición de ficheiros poderán exercerse por medio dun escrito dirixido ao responsable do ficheiro onde se identifique o solicitante, anexando unha fotocopia do DNI, a petición concreta, o domicilio, e a documentación acreditativa correspondente. A Secretaría Xeral aprobará os modelos de solicitudes para exercer os devanditos dereitos.
3. Posteriormente á recepción no rexistro de entrada do escrito do interesado, o responsable dos ficheiros, unha vez comprobada a pertinencia da solicitude, deberá adoptar as medidas oportunas para satisfacer a petición, cando proceda, e notificar os resultados á persoa interesada, así como dar conta á Xunta Directiva das medidas tomadas.
4. A coordinación e garante do exercizo destes dereitos correspóndelle á Secretaría Xeral do CNF.

### **DEREITO DE ACCESO**

1. O dereito de acceso permite obter información dos datos de carácter persoal sometidos a tratamento, a orixe destes datos e as comunicacións realizadas ou que se prevea facer. Este dereito soamente poderá ser exercido en intervalos non inferiores a doce meses, a non ser que a persoa interesada acredite un cambio de circunstancia ou interese lexítimo.
2. O dereito de acceso poderá denegarse motivadamente por razóns de interese público para salvagardar dereitos ou intereses de terceiros máis dignos de protección. O afectado a que se lle deneguen estes dereitos poderán poñelo en coñecemento do director da Axencia Española de Protección de Datos, que decidirá sobre a procedencia ou improcedencia da denegación.
3. O responsable do ficheiro resolverá a petición de acceso resolverá a petición de acceso no prazo máximo dun mes a contar dende a recepción da solicitude.

### **DEREITO DE RECTIFICACIÓN E CANCELACIÓN**

1. Os dereitos de rectificación e cancelación permiten instar ao responsable do ficheiro a cumprir a obriga de manter a exactitude dos datos, rectificando ou cancelando os datos de carácter persoal cando resulten incompletos, inexactos, inadecuados, excesivos ou non axustados ao tratamento disposto pola lei.



## **CLUB NATACIÓN FERROL – ELINCO**

R/ Emilia Pardo Bazán nº 46, baixo

15406 (Ferrol)

Tel./Fax.: 981 32 47 12

Correo: [info@natacionferrol.com](mailto:info@natacionferrol.com)

Páx. Web: [www.natacionferrol.com](http://www.natacionferrol.com)

2. Cando os datos rectificadas ou cancelados foran cedidos previamente, o responsable do ficheiro deberá notificar a rectificación e cancelación efectuada ao cesionario.
3. A cancelación supón o bloqueo dos datos ou, se fose posible, o seu borrado físico. Nembargantes, os datos de carácter persoal deberán ser conservados durante os prazos previstos nas disposicións aplicables ou, no seu caso, nas relacións contractuais entre a persoa ou entidade responsable do tratamento e a persoa interesada.
4. A solicitude de rectificación debe indicar o dato que é erróneo e a corrección que debe realizarse e debe estar acompañada da documentación xustificativa da rectificación solicitada, a non ser que dependa exclusivamente do consentimento da persoa interesada.
5. Na solicitude de cancelación, a persoa interesada debe indicar se revoga o consentimento outorgado, de ser o caso, ou se pretende a cancelación dun dato erróneo ou inexacto, para o cal deberá acompañar a documentación xustificativa.
6. O responsable do tratamento deberá facer efectiva a rectificación ou cancelación, cando proceda, no prazo de dez días.
7. A rectificación ou cancelación poderá denegarse motivadamente cando concorran razóns de interese público ou para salvagardar os intereses de terceiros máis dignos de protección. O afectado a quen se lle denegan estes dereitos poderá poñelo en coñecemento do director da Axencia de Protección de Datos, que decidirá sobre a procedencia ou improcedencia da denegación.

### **DEREITO DE OPOSICIÓN**

As persoas afectadas polo tratamento de datos de carácter persoal nos casos nos que non sexa preciso o seu consentimento poderán opoñerse a ese tratamento, sempre que unha lei non dispoña o contrario, cando existan motivos fundados e lexítimos relativos a unha concreta situación persoal. Neste suposto, o responsable do ficheiro excluirá do tratamento os datos relativos á persoa afectada.

**Texto aprobado pola Xunta Directiva extraordinaria do día 24 de marzo de 2011 e ratificado en Asemblea Xeral extraordinaria o**